

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления займов (далее Правила) разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между ООО МКК «Дунай» (далее – Заимодавец), и потребителем финансовой услуги - физическим лицом (далее – Заемщик), в связи с предоставлением потребительского займа, не связанного с предпринимательской деятельностью, на основании договора потребительского займа и исполнением соответствующего договора.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с правовыми основами микрофинансовой деятельности на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» № 151-ФЗ от 02.07.2010, Федерального закона «О потребительском кредите (займе)» №353-ФЗ от 21.12.2013, Устава Заимодавца, и иных положений действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Настоящие Правила не могут устанавливать условия, определяющие права и обязанности сторон по договору потребительского займа. В случае установления в Правилах предоставления займов условий, противоречащих условиям договора потребительского займа, заключенного с заемщиком, применяются положения договора потребительского займа.

1.4. Настоящие Правила содержат основные условия предоставления потребительских займов. Правила доступны всем заинтересованным лицам для ознакомления на сайте Заимодавца по адресу: <https://www.zaim-dynai.ru>, а также в местах оказания услуг Заимодавцем.

1.5. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

Договор займа (договор потребительского займа) - оформленный в соответствии с нормами действующего законодательства договор, заключенный между Заимодавцем и Заемщиком, в соответствии с которым Заимодавец передает Заемщику денежные средства, а Заемщик обязуется возвратить данные денежные средства в соответствии с условиями договора и положениями настоящих Правил;

Заемщик - дееспособное физическое лицо, не моложе 18 лет, являющееся гражданином РФ, имеющее постоянную регистрацию по месту жительства на территории РФ и заключившее с Заимодавцем Договор потребительского займа;

Заявитель/Потенциальный заемщик - физическое лицо, обратившееся в Общество с намерением получить финансовую услугу;

Заимодавец - Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Дунай», (ИНН 9729171120, ОГРН 5177746261248) регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 1803045008708, место нахождения постоянно действующего исполнительного органа: 173000, Новгородская область, г. Великий Новгород, ул.Славная, дом №46, каб. №106;

Заём - денежные средства, предоставленные Заимодавцем Заемщику, на условиях, предусмотренных Договором займа;

Стороны - совместно Заимодавец и Заемщик;

Специалист- это работник, занимающийся консультированием по вопросам выдачи займов, подбором подходящих клиенту финансовых продуктов, расчётом процентов по займу и оформлением договоров.

График платежей - документ, содержащий информацию о размерах и сроках уплачиваемых Заимодавцу платежей по договору займа;

Аналог собственноручной подписи/АСП - символьный код (простая электронная цифровая подпись), который автоматически формируется в специальном поле в случае использования Получателем финансовых услуг, предоставленного ему коротким текстовым сообщением одноразового пароля (СМС-кода) для подписания электронных документов. Простая электронная подпись, формируется в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и законодательства Российской Федерации. Вносится в текст документа, который с данного момента признаются равнозначными документу, оформленному на бумажном носителе и подписанными собственноручной подписью Заемщика/Заявителя и соответственно, порождают идентичные такому документу юридические последствия;

Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи (Соглашение об использовании АСП) – Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи, заключенное между

Заявителем/Заемщиком и Займодавцем и определяющее порядок использования электронной подписи в ходе обмена документами между Сторонами.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ

Займы выдаются Заявителям:

- 2.1. соответствующим критериям для физических лиц;
- 2.2. являющимися гражданами Российской Федерации.
- 2.3. возрастом от 21 года до 75 лет, в исключительных случаях по согласованию с руководителем, займы могут выдаваться заявителям в возрасте от 18 до 20 лет, а также заявителям в возрасте от 75 до 80 лет.
- 2.4. постоянно зарегистрированным и/или работающим по трудовому договору на территории административной единицы в месте получения займа и нахождения подразделения Займодавца;
- 2.5. не имеющим задолженности (неисполненных обязательств) перед Займодавцем по ранее принятым на себя обязательствам;
- 2.6. не имеющим на дату обращения за получением займа просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
- 2.7. для работающих граждан необходимый стаж на текущем месте работы не менее 3 месяцев на дату подачи заявления о получении и займа;
- 2.8. для пенсионеров получение пенсии по достижению пенсионного возраста либо по выслуге лет.
- 2.9. наличие у лица (заемщика) полной дееспособности (т.е. отсутствие решения суда о признании лица недееспособным или ограниченно дееспособным);
- 2.10. отсутствие в момент подписания заявления и договора у заемщика состояния, когда он не способен понимать значение своих действий или руководить ими.
- 2.11. не находящимся на момент рассмотрения Заявки на получение потребительского займа, в розыске правоохранительными органами или под следствием за совершение уголовного преступления.
- 2.12. отсутствие на момент подписания заявления и договора у заемщика возбужденной в отношении него процедуры банкротства.

3. ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ ЗАЙМА

- 3.1. Займодавец предоставляет Заемщику займы в размере от 1 000 до 30 000 рублей.
- 3.2. Максимальный срок предоставления займа не превышает 32 (тридцати двух) календарных дней с даты, следующей за датой заключения договора займа.
- 3.3. Погашение займа осуществляется единовременным платежом в день возврата займа, установленным в договоре займа, согласно Графика платежей.
- 3.4. Конкретные условия предоставления Займа закрепляются в Индивидуальных условиях договора займа.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ

- 4.1. Заём предназначен для обеспечения базовых потребностей физического лица, то есть личных, семейных, домашних и иных подобных потребностей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.
- 4.2. Займы предоставляются без обеспечения.
- 4.3. Для рассмотрения заявления Заявитель обязан предоставить документ удостоверяющий личность - паспорт гражданина РФ.
- 4.4. Займодавец вправе потребовать от Заявителя дополнительные документы:
 - СНИЛС;
 - водительское удостоверение;
 - пенсионное удостоверение;
 - иные документы по необходимости.
- 4.5. Заявитель предоставляет Займодавцу свои паспортные данные, контактную информацию, сведения об адресе регистрации и фактическом месте жительства, информацию о месте работы, размере и источники доходов, а также сведения о семейном положении и иную, необходимую Займодавцу информацию и сведения, в том числе для целей исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации.
- 4.6. Документы, указанные в п.п. 4.3,4.4 настоящих Правил, предъявляются/представляются в оригинале или, с согласия Займодателя, в форме нотариально заверенной копии.
- 4.7. Потенциальный заемщик фактом подачи Заявления подтверждает, что:
 - не имеет зависимостей (алкоголь, наркотики, азартные игры и т.п.). а также не страдает психическими заболеваниями;
 - подробно ознакомился с положениями настоящих Правил, понял их содержание и согласен с ними;
 - у него не будет каких-либо трудностей со своевременным возвратом полученного займа и процентов на сумму полученного займа;

- дает согласие Займодавцу на обработку своих персональных данных, предоставляемых Займодавцу, Займодавец вправе обрабатывать персональные данные в соответствии с действующим законодательством;
- согласен получать информацию (уведомления, предложения и пр.) от Займодавца по почте, по сетям электросвязи, в том числе путем контактов по телефону, по электронной почте, с помощью SMS-сообщений и иными способами.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

5.1. Потенциальный заемщик вправе обратиться в офис Займодавца за оказанием финансовой услуги в целях оформления заявления на предоставление потребительского займа и заключения договора займа.

5.2. До подачи Заявления о предоставлении потребительского займа Потенциальному заемщику необходимо ознакомиться с настоящими Правилами, Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, а также следует убедиться, что он отвечает требованиям, предъявляемым Займодавцем к Заявителям.

5.3. При обращении Заявителя в офис Займодавца, Специалист по выдаче займов доводит до него полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления займа, о его правах и обязанностях, а также о рисках, связанных с получением займа, в том числе:

5.3.1. Разъясняет условия содержащиеся в Правилах предоставления потребительских займов, Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, включая Соглашение об АСП, в случае если в процессе оформления документов будет использоваться АСП, а также иных документов.

5.3.2. Информировать Заявителя о том, что ему необходимо внимательно проанализировать своё финансовое положение с учётом:

- соразмерности долговой нагрузки с текущим финансовым положением;
- предполагаемых сроков и сумм поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по Договору (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
- вероятности наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по Договору (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от него причинам, состояние здоровья Заявителя, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

5.3.3. Знакомит с перечнем документов, необходимых для получения займа, доводит до Потенциального заемщика информацию о статусе Займодавца в качестве микрофинансовой организации, зарегистрированной в реестре микрофинансовых организаций, предоставляет ему для ознакомления все необходимые документы, отвечает на все возникающие у Получателя финансовой услуги вопросы.

5.3.4. В случае рассмотрения Заявителем возможности использования Сторонами АСП Заявитель собственноручно подписывает Соглашение об использовании АСП.

5.4. После ознакомления с указанными в п. 5.2. настоящих Правил документами и информацией Заявитель оформляет Заявление на предоставление потребительского займа путем подписания документов собственноручно на бумажном носителе или с использованием АСП.

5.5. Заявление о предоставлении потребительского займа считается поданным Заявителем и принятым Займодавцем с момента получения Специалистом полностью и корректного заполненного Заявления, подписанного Заявителем в соответствии с п. 5.4. настоящих Правил, и предоставления копий необходимых документов и сведений.

5.6. В заявлении о предоставлении потребительского займа Заявитель должен указать информацию о желаемой сумме и сроке займа.

5.7. Заявитель, подписывая Заявление, подтверждает точность и достоверность сведений, отраженных в Заявлении и несет ответственность за полноту и точность информации, предоставляемой Займодавцу.

5.8. Продолжительность процедуры собеседования с Потенциальным заемщиком и принятия Займодавцем решения о выдаче займа или об отказе зависит от индивидуальных особенностей Заемщика, а также от наличия у Заявителя с собой всех необходимых документов и в среднем занимает 10 (Десять) минут, а в особых случаях не более 30 (Тридцати) минут. Решение о заключении Договора потребительского займа принимается, как правило, в присутствии Заявителя.

5.9. Займодавец, при принятии решения о предоставлении или не предоставлении Заемщику займа, руководствуется разработанными им критериями допустимости предоставления займов и вправе не предоставлять Потенциальному заемщику заем, в случае наличия у Займодавца опасений, что заём не будет возвращен в срок либо при наличии любого из следующих оснований:

- Заемщик не полностью погасил задолженность по предыдущему договору займа, включая сумму основного долга и начисленные проценты;

- при получении от Потенциального заемщика информации и документов, либо по результатам проверки Займодавцем было выявлено, что предоставленные Потенциальным заемщиком информация и/или документы не являются достоверными и/или подлинными, в том числе в какой-либо их части;
- по результатам проверки у Займодавца возникли основания для предположения о неплатежеспособности Потенциального заемщика (в настоящем или будущем) либо несвоевременном и/или не в полном объеме выполнении Потенциальным заемщиком обязательств по договору займа по иным основаниям;
- имеются какие-либо другие причины, которые по мнению Займодавца, препятствуют в предоставлении займа Заявителю либо свидетельствуют или могут свидетельствовать о возможном в будущем нарушении обязательств перед Займодавцем, в случае заключения с ним договора займа.

5.10. До принятия решения о предоставлении или не предоставлении займа Займодавец проводит обязательную оценку платежеспособности Заявителя, в соответствии с Порядком проведения оценки платежеспособности клиента.

5.11. Займодавец уведомляет Потенциального заемщика о принятом решении в устной форме лично или посредством телефонного звонка или отправки СМС-сообщения, на контактный номер, предоставленный Заявителем.

5.12. Отказ Заявителю в предоставлении займа не препятствует его повторному обращению к Займодавцу с целью получения потребительского займа.

5.13. В соответствии с законодательством Российской Федерации Займодавец направляет сведения о Заемщике, результатах рассмотрения Заявления на предоставление потребительского займа, а в случае заключения Договора и предоставлении займа - о предоставленном займе в Национальное Бюро кредитных историй (НБКИ). Займодавец также вправе осуществлять обработку данных Заявителя (Заемщика) в пределах и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обеспечивая соблюдение в отношении них режима конфиденциальности.

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

6.1. Договор потребительского займа состоит из общих условий и индивидуальных условий. К общим условиям договора потребительского займа применяются положения статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (Договор присоединения). Общие условия договора потребительского займа устанавливаются Займодавцем в одностороннем порядке в целях многократного применения и размещаются на Сайте и в офисах Займодавца.

6.2. Индивидуальные условия договора потребительского займа согласовываются Займодавцем и Потенциальным Заемщиком индивидуально. Если общие условия договора потребительского займа противоречат индивидуальным условиям, применяются индивидуальные условия договора потребительского займа.

6.3. В случае, если Заемщик согласен получить Заём на названных ему условиях, а Займодавцем было принято положительное решение по вопросу о предоставлении займа, Стороны подписывают Индивидуальные условия договора потребительского займа и Приложение 1 к индивидуальным условиям договора потребительского займа «График платежей».

6.4. При заключении Договора потребительского займа с использованием АСП Стороны согласовали следующий порядок взаимодействия:

6.4.1. На основании данных, указанных Заявителем в Заявлении на предоставление потребительского займа, Займодавец формирует Индивидуальные условия договора потребительского займа, Приложение № 1 к индивидуальным условиям договора потребительского займа «График платежей» и предоставляет их Заявителю для ознакомления.

6.4.2. В случае, если Заявителем принято положительное решение и подписано Соглашение об использовании Аналога собственноручной подписи, для подписания документов применяется Аналог собственноручной подписи - символьный код (простая электронная цифровая подпись), который автоматически формируется в специальном поле в случае использования Заявителем, предоставленного ему коротким текстовым сообщением одноразового пароля (СМС-кода) для подписания документов. Символьный код автоматически включается в подписываемый электронный документ, и подтверждает факт подписания Индивидуальных условий договора потребительского займа, графика платежей и иных документов Заемщиком.

6.5. Заём может быть предоставлен только в месте нахождения Офиса выдачи займа, в котором он оформлен (сторонами подписаны индивидуальные условия договора потребительского займа).

6.6. Передача Заемщику суммы займа по договору займа производится Займодавцем путем выдачи наличных денежных средств из кассы Займодавца (в российских рублях), что подтверждается соответствующим расходным кассовым ордером (РКО), подписанным Заемщиком собственноручно.

6.7. Заём выдается единовременно в полной сумме, выдача займа частями не допускается.

6.8. Проценты за пользование займом начисляются на остаток суммы займа со дня, следующего за днём получения займа, и по дату возврата займа включительно.

6.9. С момента заключения договора займа права и обязанности сторон регулируются индивидуальными и общими условиями заключенного Договора и настоящими Правилами.

6.10. После подписания Сторонами всех необходимых документов для заключения договора займа. Заемщику предоставляются следующие документы:

- Индивидуальные условия договора потребительского займа (договор потребительского займа);
- Приложение № 1 к индивидуальным условиям договора потребительского займа «График платежей»;
- Соглашение об использовании Аналога собственноручной подписи (в случае его заключения).

7. ИСПОЛНЕНИЕ, СПОСОБЫ ВОЗВРАТА ЗАЙМА ЗАЕМЩИКОМ

7.1. Исполнение договора займа Заемщиком допускается по выбору Заемщика любым из способов:

- путем внесения наличных денежных средств в кассу Займодавца в счет исполнения обязательств по возврату суммы займа, процентов за пользование займом;
- путем осуществления перевода денежных средств в счет исполнения обязательств по возврату суммы займа, процентов за пользование займом в рамках применяемых форм безналичных расчетов, посредством зачисления денежных средств на расчетный счет Займодавца;
- путем уплаты суммы займа, процентов за пользование займом посредством направления почтового перевода в любом из отделений почтовой связи «Почта России».

7.2. Заемщик имеет право вернуть досрочно Займодавцу всю сумму полученного потребительского займа или его часть с уплатой процентов за фактический срок пользования займом.

7.3. В соответствии с частью 20 статьи 5 Федеральный закон "О потребительском кредите (займе)" от 21.12.2013 N 353-ФЗ (далее-Закон), сумма произведенного Заемщиком платежа по договору потребительского кредита (займа) в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств заемщика по договору потребительского кредита (займа), погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с частью 21 Закона;
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные договором потребительского займа и согласованные в индивидуальных условиях.

7.4. В случае нарушения Заемщиком своих обязательств по договору займа Займодавец принимает меры к устранению Заемщиком допущенных нарушений и/или истребованию от Заемщика суммы имеющейся задолженности по договору займа, в том числе к взысканию с Заемщика имеющейся задолженности в судебном порядке.

7.5. Займодавец вправе уступить свои права и/или обязанности по договору займа третьим лицам, уведомив Заемщика об уступке права требования в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня уступки права требования.

Займодавец вправе осуществлять уступку прав (требований) по договору займа только юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов, юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности, специализированному финансовому обществу или физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Займодавцем после возникновения у Заемщика просроченной задолженности по договору займа.

7.6. Заем, предоставленный на условиях, изложенных в настоящих Правилах, может быть погашен заемщиком досрочно, полностью или частично без предварительного уведомления с уплатой процентов за фактический срок пользования займом.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Правила вступают в силу и подлежат обязательному применению при осуществлении Займодавцем микрофинансовой деятельности с момента их утверждения в установленном порядке органом управления Займодавца в соответствии с Уставом Займодавца.

8.2. Займодавец вправе прекратить или приостановить выдачу займов и действие настоящих Правил в любое время и на любой период по своему усмотрению.

8.3. Займодавец вправе изменить настоящие Правила путем размещения копии новой редакции настоящих Правил либо изменений и дополнений к настоящим Правилам в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а также на официальном сайте Займодавца в сети Интернет (вместо либо в дополнение к предыдущей редакции настоящих Правил). Измененные Правила распространяются на тех Заемщиков, которые получают займы после таких изменений, если только иное

не будет указано в тексте измененных Правил, либо иным образом не будет прямо вытекать из содержания измененных Правил, о чем Займодавец письменно уведомит Заемщиков, получивших займы до изменения настоящих Правил.

8.4. Во всем ином, что не предусмотрено настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.